



Facultade de Ciencias da Educación e do Deporte

Máster Universitario en Dirección Integrada de Proxectos

Materias

Curso 1

Código	Nome	Cuadrimestre	Cr.totais
P02M163V01101	Marco Conceptual da DIP	An	3
P02M163V01102	Ciclo de Vida e Normas do Proxecto	An	3.5
P02M163V01103	Xestión da Integración e do Alcance do Proxecto	An	5
P02M163V01104	Xestión do Tempo do Proxecto	An	5
P02M163V01105	Xestión dos Custos do Proxecto	An	3.5
P02M163V01106	Xestión da Calidade do Proxecto	An	3
P02M163V01107	Xestión dos RR. HH. do Proxecto, as Comunicacións e Xestión dos Interesados	An	4
P02M163V01108	Xestión dos Riscos do Proxecto e Adquisicións	An	6
P02M163V01109	Contorna Económica e Procedementos. Inicio do Proxecto	An	5
P02M163V01110	Xefatura e Xestión da Execución	An	3
P02M163V01111	Seguemento e Control. Manuais de Procedemento	An	3
P02M163V01112	Xefatura e Xestión do Proxecto	An	3
P02M163V01113	Seguemento, Control e Peche do Proxecto	An	3
P02M163V01114	Necesidades e Tecnoloxías dos Sistemas de Información	An	5
P02M163V01115	Xestión dun Proxecto TIC	An	3
P02M163V01116	Estándares para a Xestión de Proxectos TIC	An	3
P02M163V01117	Prácticas en Empresas	An	6
P02M163V01118	Traballo Fin de Máster	An	10

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Marco Conceptual da DIP				
Materia	Marco Conceptual da DIP			
Código	P02M163V01101			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Integrada de Proxectos			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	3	OB	1	An
Lingua de impartición	Castelán			
Departamento	Didácticas especiais			
Coordinador/a	García García, Óscar			
Profesorado	García García, Óscar			
Correo-e	oscargarcia@uvigo.es			
Web	http://www.mdip.es			
Descrición xeral	levar a cabo a conceptualización da metodoloxía en Dirección Integrada de Proxectos, analizando a estrutura, fundamentos e contexto da mesma.			

Resultados de Formación e Aprendizaxe	
Código	
A1	Posuír e comprender coñecementos que acheguen unha base ou oportunidade de ser orixinais no desenvolvemento e/ou aplicación de ideas, adoito nun contexto de investigación.
A2	Que os estudantes saiban aplicar os coñecementos adquiridos e a súa capacidade de resolución de problemas en contornos novos ou pouco coñecidos dentro de contextos máis amplos (ou multidisciplinares) relacionados coa súa área de estudo.
B1	Capacidade de análise e síntese.
B2	Capacidade de Organización e Planificación
B4	Capacidade de procura, análise e selección de información relevante
B5	Capacidade de utilización e xestión da información
B9	Capacidade para a resolución de problemas
B13	Capacidade de liderado, diálogo e negociación
C8	Capacidade de organización e planificación as diferentes fases dun proxecto.
C19	Capacidade para a redacción do proxecto así como para a súa comunicación de forma convincente, clara, concisa e sen ambigüidades
D5	Valorar de forma crítica o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.

Resultados previstos na materia				
Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe			
O estudante será capaz de identificar e definir un proxecto.	A2	B4 B9	C19	
O estudante será capaz de identificar e definir os procesos dun proxecto.	A1 A2	B4	C8	
O estudante será capaz de comprender a estrutura de integración dos procesos dentro dun proxecto.	A1 A2	B2 B5	C19	
O estudante será capaz de comprender como afecta a contorna ao desenvolvemento do proxecto.	A2	B1 B13	C8	
O estudante será capaz de identificar normas e regulacións da dirección de proxectos.	A2	B4 B5	C8	
O estudante será capaz de coñecer os fundamentos que sustentan a dirección integrada de proxectos.	A1	B5		D5
O estudante será capaz de desenvolver habilidades para a adaptación a novas situacións e resolución de problemas, e para a aprendizaxe autónoma.	A1	B1 B9	C19	D5

Contidos	
Tema	
Tema I. Definición e identificación do proxecto	Definición de proxecto Características do proxecto Terminoloxía usada

Tema II. A Dirección de Proxecto.	A Dirección e xestión de proxectos A xestión de proxectos como profesión As certificacións de asociacións en dirección de proxectos
Tema III. Estrutura para a integración do proxecto. Métodos predictivos e áxiles.	A Estrutura dos métodos predictivos: PMBok, Prince2, ISO 21500, IPMA ICB A Estrutura dos métodos Áxiles: Scrum, DSDM, Extreme-programing
Tema IV. Fundamentos da dirección de proxectos: Os fundamentos das boas prácticas	
Concepto e áreas de experiencia.	O éxito do proxecto
Tema V. Contexto da dirección integrada de proxectos	O plan estratéxico O portafolio O programa O proxecto O subproxecto

Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Lección maxistral	6	4	10
Presentación	6	5	11
Estudo de casos	2	8	10
Resolución de problemas	2	10	12
Flipped Learning	2	2	4
Traballo tutelado	1	10	11
Exame de preguntas obxectivas	1	6	7
Traballo	0	4	4
Traballo	0	6	6

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

	Descrición
Lección maxistral	Exposición por parte do profesor dos contidos sobre a materia obxecto de estudo, bases teóricas e/ou directrices do traballo, exercicio ou proxecto a desenvolver polo estudante.
Presentación	Posta en común e debate por parte dos alumnos e profesor dos traballos realizados seguindo as directrices do docente.
Estudo de casos	Ao longo do curso preséntanse situacións problema que serán analizadas e estudadas por parte dos alumnos para propoñer solucións ao mesmo.
Resolución de problemas	Ao longo do curso propoñeranse exercicios que deberán resolverse de forma individual por parte de alumno.
Flipped Learning	O estudante recibirá a través da plataforma de teledocencia Moovi documentación para que poida traballar sobre ela e posteriormente poder expor ao profesor dúbidas ou problemas de aprendizaxe relacionada con estes contidos
Traballo tutelado	Consistirá en traballos proposto polo docente que se poderán desenvolver de forma individual ou colectiva

Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Lección maxistral	No horario de tutorías resolveranse dúbidas concretas sobre os exercicios, casos e explicacións realizadas durante as clases teóricas. As tutorías poderán resolverse mediante modalidade presencial ou mediante modalidade virtual, ben a través dos despachos virtuais dos profesores (1006, prof. Dr. Óscar García García), ou de correo electrónico ou mediante os foros da plataforma de teledocencia Moovi.
Resolución de problemas	No horario de tutorías resolveranse dúbidas concretas sobre os exercicios, casos e explicacións realizadas durante a docencia. As tutorías poderán resolverse mediante modalidade presencial ou mediante modalidade virtual, ben a través dos despachos virtuais dos profesores (1006, prof. Dr. Óscar García García), ou de correo electrónico ou mediante os foros da plataforma de teledocencia Moovi.
Traballo tutelado	No horario de tutorías resolveranse dúbidas concretas sobre os traballos tutelados que servirán de seguimento e control dos mesmos. As tutorías poderán resolverse mediante modalidade presencial ou mediante modalidade virtual, ben a través dos despachos virtuais dos profesores (1006, prof. Dr. Óscar García García), ou de correo electrónico ou mediante os foros da plataforma de teledocencia Moovi.

Avaliación

Descrición	Cualificación Resultados de Formación e Aprendizaxe
------------	---

Exame de preguntas obxectivas	Consta de 20 preguntas e resposta única sobre todos os contidos impartidos na materia.	30	A1 A2	B4 B5		D5
Traballo	Breves traballos en base aos contidos impartidos na materia.	30		B1 B2 B9 B13	C8 C19	
Traballo	Traballo sobre a estrutura dos proxectos predictivos e áxiles	40		B1 B2 B9 B13	C8 C19	

Outros comentarios sobre a Avaliación

É necesario superar todas as probas para obter unha calificación final positiva na materia. En caso de non ter superada a materia na primeira convocatoria, as competencias non adquiridas serán avaliadas na convocatoria de Xullo da mesma forma. As datas oficiais dos *exámenes poden consultarse na web do Master www.mdip.es

Bibliografía. Fontes de información

Bibliografía Básica

AENOR, **Norma española UNE-ISO 21502:2020. Gestión del proyecto, programa y portafolio: Guía para la gestión del proyecto**, Asociación Española de Normalización y Certificación, 2020

Project Management Institute, **A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK® Guide)**., 6, Project Management Institute, 2017

Harvard Business review, **GUÍAS HBR: GESTIÓN DE PROYECTOS**, 1, REVERTE MANAGAMENT, 2017

Susan Tuttle, **PRINCE 2 In Action**, IT Governance, 2018

Bibliografía Complementaria

Project Management Institute, **Guía de los Fundamentos para la Dirección de Proyectos (Guía PMBOK®)**, 7, Project Management Institute, 2021

Project Management Institute., **The standard for Portfolio Management**, 4, Project Management Institute, 2017

Project Management Institute., **The standard for Program Management**, 4, Project Management Institute, 2017

Nokes, S., Greenwood, A., Major, I. & Goodman, M., **La guía definitiva de la gestión de proyectos. La vía rápida de todo ejecutivo para cumplir a tiempo y dentro del presupuesto.**, 1, Prentice Hall, 2007

García García, O. y Serrano Gómez, V., **El ciclo de vida del proyecto. Del proyecto al producto**, 1, Master Oficial Interuniversitario en dirección int, 2009

Tudor, D.J., **Agile Project and Service Management: Delivering IT Services Using ITIL, PRINCE2 and DSDM Atern**, 1, The Stationery Office, 2010

Biafore, B. y Stover, T, **Gestión de proyectos en el mundo real**, 1, Anaya, 2012

Recomendacións

Materias que continúan o temario

Ciclo de Vida e Normas do Proxecto/P02M163V01102

Xestión da Integración e do Alcance do Proxecto/P02M163V01103

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Ciclo de Vida y Normas del Proyecto				
Materia	Ciclo de Vida y Normas del Proyecto			
Código	P02M163V01102			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Integrada de Proyectos			
Descriptores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	3.5	OB	1	An
Lingua de impartición	Castellano			
Departamento	Diseño en la ingeniería Didácticas especiales			
Coordinador/a	Cancela Carral, José María			
Profesorado	Cancela Carral, José María Cerqueiro Pequeño, Jorge			
Correo-e	chemacc@uvigo.es			
Web	http://www.mdip.es			
Descripción xeral	Análisis de las fases del ciclo de vida del proyecto y las normas que lo sustentan.			

Resultados de Formación y Aprendizaje

Código	
A2	Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.
A3	Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.
A4	Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones, y los conocimientos y razones últimas que las sustentan, a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.

Resultados previstos en la materia

Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe
Identificar las normas que rigen la dirección de proyectos.	A2 A3
Conocer y aplicar los fundamentos que sustentan la dirección integrada de proyectos.	A2 A3
Desarrollar habilidades para la adaptación a nuevas situaciones y resolución de problemas, y para el aprendizaje autónomo.	A3 A4

Contenidos

Tema	
Tema I. ¿Qué es el ciclo de vida de un proyecto?	Ciclo de Vida
Tema II. Características del Ciclo de vida de un proyecto.	Características del Ciclo de Vida
Tema III. Modelo de ciclo de vida de un proyecto.	Modelos de Ciclo de Vida
Tema IV. Ciclo de vida del proyecto y ciclo de vida del producto.	Ciclo de Vida: Proyecto vs Producto
Tema V. Casos prácticos: JJOO Montreal 76, American's Cup 2007.	Casos Prácticos
Tema VI. Procesos y procedimientos: ¿Qué los diferencia?	Procesos vs Procedimientos
Tema VII. Las áreas de conocimiento dentro de un proyecto.	Las áreas de conocimiento en la metodología DIP
Tema VIII. Las fases de desarrollo de un proyecto.	El desarrollo de un proyecto: Sus fases
Tema IX. Los flujogramas. Su importancia y representatividad.	Los Flujogramas
Tema X. Los procesos de Iniciación.	Los procesos de iniciación
Tema XI. Los procesos de Planificación.	Los procesos de planificación

Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Estudio de casos	4	8	12
Resolución de problemas de forma autónoma	0	12.5	12.5
Lección magistral	17	34	51
Examen de preguntas objetivas	2	0	2
Trabajo	0	10	10

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxías

	Descrición
Estudio de casos	Formulación, análise, resolución e debate de problemas ou exercicios relacionado con o ciclo de vida de un proxecto e as normas que lo rigen.
Resolución de problemas de forma autónoma	Identificar en un proxecto real os diferentes grupos de procesos e procedementos seguindo a metodoloxía da dirección integrada de proxectos, así como a temporalización do ciclo de vida do proxecto.
Lección magistral	Exposición oral con apoio audiovisual dos contidos da materia obxecto de estudo, bases teóricas y/o directrices do traballo, exercicio ou proxecto a desenvolver por o estudante.

Atención personalizada**Probas**

Descrición
Traballo El alumno recibirá atención individualizada en el horario de tutorías establecido a tal fin durante el presente curso académico. Para la consulta de su horario de tutorías y lugar de las mismas se deberá consultar la web del master: www.mdip.es .

Evaluación

	Descrición	Cualificación	Resultados de Formación e Aprendizaxe
Examen de preguntas objetivas	Consta de 20 preguntas y respuesta única sobre todos los contenidos impartidos en la asignatura.	30	
Traballo	Planteamiento del ciclo de vida y las normas que rigen los procesos necesarios para llevar a cabo un determinado proyecto propuesto por el alumno o por los profesores.	70	

Outros comentarios sobre a Avaliación

Nota: Es necesario superar ambas pruebas para obtener una calificación final positiva en la materia. En caso de no tener superada la materia en la primera convocatoria, las competencias no adquiridas serán evaluadas en la convocatoria de Julio de la misma forma. Las fechas oficiales de los exámenes pueden consultarse en la web del Master: www.mdip.es

Fuentes de información**Bibliografía Básica**

García García, O. y Serrano Gómez, V., **El ciclo de vida del proyecto. Del proyecto al producto**, 1ª, UDC, 2009
 Project Management Institute, **Fundamentos de la Dirección de Proyectos**, 1ª, PMI, 2008

Bibliografía Complementaria

Kerzner, H., **Project Management: A Systems Approach to Planning, Scheduling, and Controlling**, 1ª, John Wiley & Sons., 2008
 oles, S., Greenwood, A., Major, I. & Goodman, M., **a guía definitiva de la gestión de proyectos. La vía rápida de todo ejecutivo para cumplir a tiempo y dentro del presupuesto**, 1ª, Prentice Hall., 2007
 Pinedo Iglesias, E., **Ciclo de vida de un proyecto de promoción pública privada**, 1ª, asociación LUGH de directores de proyecto, 2008

Recomendaciones**Materias que continúan o temario**

Gestión de la Integración y del Alcance del Proyecto/P02M163V01103

Materias que se recomienda ter cursado previamente

Marco Conceptual de la DIP/P02M163V01101

DATOS IDENTIFICATIVOS**Xestión da Integración e do Alcance do Proxecto**

Materia	Xestión da Integración e do Alcance do Proxecto			
Código	P02M163V01103			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Integrada de Proxectos			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	5	OB	1	An
Lingua de impartición	Castelán			
Departamento	Didácticas especiais Dpto. Externo			
Coordinador/a	García García, Óscar			
Profesorado	García García, Óscar Sanjurjo Royo, Eduardo José Viñas Méndez, Emilia			
Correo-e	oscargarcia@uvigo.es			
Web	http://www.mdip.es			
Descrición xeral	Análise das diferentes etapas e entregables a lograr durante o desenvolvemento da Integración e alcance do proxecto.			

Resultados de Formación e Aprendizaxe

Código				
A1	Posuír e comprender coñecementos que acheguen unha base ou oportunidade de ser orixinais no desenvolvemento e/ou aplicación de ideas, adoito nun contexto de investigación.			
A2	Que os estudantes saiban aplicar os coñecementos adquiridos e a súa capacidade de resolución de problemas en contornos novos ou pouco coñecidos dentro de contextos máis amplos (ou multidisciplinares) relacionados coa súa área de estudo.			
B1	Capacidade de análise e síntese.			
B2	Capacidade de Organización e Planificación			
B4	Capacidade de procura, análise e selección de información relevante			
B5	Capacidade de utilización e xestión da información			
B9	Capacidade para a resolución de problemas			
C5	Identificar e comprender a interacción entre os grupos de procesos que levan a cabo na contorna do Project Manager.			
C8	Capacidade de organización e planificación as diferentes fases dun proxecto.			
C19	Capacidade para a redacción do proxecto así como para a súa comunicación de forma convincente, clara, concisa e sen ambigüidades			
C21	Capacidade para xestionar a obtención do resultado acorde aos criterios de prazo, custo e calidade, e do cliente			
D5	Valorar de forma crítica o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.			
D7	Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e implantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común.			
D8	Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.			

Resultados previstos na materia

Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe			
O estudante será capaz de comprender a estrutura de integración dentro dun proxecto, relacionando todas as áreas de coñecemento no plan de xestión	A2	B2	C5 C8	D5
O estudante será capaz de comprender a importancia da Acta de Constitución, da xestión do cambio e do peche do proxecto	A1 A2	B1 B2 B4	C5 C8	D5
O estudante será capaz de coñecer e usar as ferramentas básicas de toma de requisitos e de control do alcance dun proxecto	A2	B1 B4 B9	C5 C21	D5
O estudante será capaz de definir o alcance dun proxecto, coñecendo a diferenza entre o alcance do produto e do proxecto	A1 A2	B2 B4	C5 C8	D5 D8

O estudante será capaz de desenvolver unha estrutura de desagregación de traballo (EDT) para o proxecto

B2 C8 D7
B4 C19 D8
B5

Contidos

Tema	
Tema I. A xestión da integración no proxecto.	O elemento crave da dirección integrada
Tema II. O Desenvolvemento da Acta de Constitución do Proxecto	Exemplos prácticos e documentos
Tema III. O Desenvolvemento do Plan de Xestión do Proxecto	A integración das áreas de coñecemento
Tema IV. O Control Integrado de Cambios	A xestión do cambio
Tema V. O Desenvolvemento do documento de peche do proxecto	Exemplos prácticos e documentos
Tema VI. A identificación de requisitos dun proxecto	Ferramentas
Tema VII. A Definición do alcance dun proxecto	Exemplos prácticos e documentos
Tema VIII. Creación da estrutura de desagregación do traballo (EDT) dun proxecto paso a paso	Exemplos prácticos e Exercicios
Tema IX. A Verificación do alcance dun proxecto.	A viabilidade dos obxectivos do proxecto
Tema X. O control do alcance dun proxecto	O inicio da tripla restrición

Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Lección maxistral	20	15	35
Debate	6	8	14
Flipped Learning	2	12	14
Estudo de casos	5	25	30
Traballo	0	14	14
Presentación	1	5	6
Traballo	0	12	12

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

	Descrición
Lección maxistral	Exposición oral con apoio audiovisual dos contidos da materia obxecto de estudo.
Debate	Formulación, análise, resolución e debate de problemas ou exercicios relacionado con a integración e o alcance e a súa xestión
Flipped Learning	O estudante recibirá a través da plataforma de teledocencia Moovi documentación para que poida traballar sobre ela e posteriormente poder expor ao profesor dúbidas ou problemas de aprendizaxe relacionada con estes contidos
Estudo de casos	Estudo de situacións propostas polo docente.

Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Lección maxistral	Durante as horas de tutoría resolveranse dúbidas específicas sobre os exercicios, casos e explicacións feitas durante as clases teóricas. As tutorías pódense resolver a través do modo presencial ou virtual, ben a través das oficinas virtuais dos profesores (1006, prof. Dr. Oscar García García), ben por correo electrónico ou a través dos foros da plataforma de teledocencia Moovi.
Estudo de casos	Durante as horas de tutoría resolveranse dúbidas específicas sobre os casos e situacións suscitadas durante as clases. As tutorías pódense resolver a través do modo presencial ou virtual, ben a través das oficinas virtuais dos profesores (1006, prof. Dr. Oscar García García), ben por correo electrónico ou a través dos foros da plataforma de teledocencia Moovi.

Avaliación

	Descrición	Cualificación	Resultados de Formación e Aprendizaxe			
Traballo	Traballos tutorizados, seguindo as pautas marcadas polos docentes	30	A1 A2	B2 B4 B9	C8 C21	D5
Presentación	Presentación, defensa e debate de o traballo realizado	40		B1 B5	C5 C19	D7 D8

Traballo	Consistirá en xestionar o alcance dun proxecto	30	A1	B2 B4 B9	C8 C21	D7
----------	--	----	----	----------------	-----------	----

Outros comentarios sobre a Avaliación

O alumno deberá superar o tres probas para superar a materia. O alumno que non desenvolva todos os traballos e presentacións propostos deberá presentarse aos exames oficiais, que tendrán un valor do 100%. O exame será tipo test de 30 preguntas de resposta única. En caso de non ter superada a materia na primeira convocatoria, as competencias non adquiridas serán avaliadas na convocatoria de Xullo a través do mesmo tipo de probas (exame tipo test). As datas oficiais dos exames poden consultarse na web do Mestrado www.mdip.es

Bibliografía. Fontes de información

Bibliografía Básica

AENOR, **Norma española UNE-ISO 21502:2020. Gestión del proyecto, programa y portafolio: Guía para la gestión del proyecto**, Asociación Española de Normalización y Certificación, 2020

Project Management Institute., **A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK® Guide)**, 6, Project Management Institute, 2017

HARVARD BUSINESS REVIEW, **GUÍAS HBR: GESTIÓN DE PROYECTOS**, 1, REVERTE MANAGAMENT, 2017

Sanjurjo, E., **El puzzle del director del proyecto**, 1, Master Oficial Interuniversitario en dirección int, 2009

Biafore, B. y Stover, T, **Gestión de proyectos en el mundo real**, 1, Anaya, 2012

Bibliografía Complementaria

Project Management Institute, **Guía de los Fundamentos para la Dirección de Proyectos (Guía PMBOK®)**, 7, Project Management Institute, 2021

Recomendacións

Materias que continúan o temario

Xestión do Tempo do Proxecto/P02M163V01104

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Ciclo de Vida e Normas do Proxecto/P02M163V01102

Marco Conceptual da DIP/P02M163V01101

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Xestión do Tempo do Proxecto				
Materia	Xestión do Tempo do Proxecto			
Código	P02M163V01104			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Integrada de Proxectos			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	5	OB	1	An
Lingua de impartición	Castelán			
Departamento	Didácticas especiais Dpto. Externo			
Coordinador/a	Cancela Carral, José María			
Profesorado	Cancela Carral, José María Guillén Solórzano, Eduardo Martínez Carballo, Manuel			
Correo-e	chemacc@uvigo.es			
Web	http://www.mdip.es			
Descrición xeral	O Máster en Dirección Integrada de Proxectos (DIP) é unha titulación interuniversitaria e esta materia é impartida pola Universidade de A Coruña. A súa guía docente podese consultar en: https://guiadocente.udc.es/guia_docent/index.php?centre=670&ensenyament=670471&consulta=assignatures			

Resultados de Formación e Aprendizaxe

Código

Resultados previstos na materia

Resultados previstos na materia

Resultados de Formación e Aprendizaxe

Contidos

Tema

Planificación

Horas na aula

Horas fóra da aula

Horas totais

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

Descrición

Atención personalizada

Avaliación

Descrición

Cualificación

Resultados de Formación e Aprendizaxe

Outros comentarios sobre a Avaliación

&amp;lt;p&amp;gt;É necesario superar ambas probas para obter unha cualificación final positiva na materia.&amp;lt;p&amp;gt;

Bibliografía. Fontes de información

Bibliografía Básica

Bibliografía Complementaria

Recomendacións

Materias que se recomenda ter cursado previamente

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Xestión da Calidade do Proxecto				
Materia	Xestión da Calidade do Proxecto			
Código	P02M163V01106			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Integrada de Proxectos			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	3	OB	1	An
Lingua de impartición	Castelán			
Departamento	Didácticas especiais			
Coordinador/a	Cancela Carral, José María			
Profesorado	Cancela Carral, José María			
Correo-e	chemacc@uvigo.es			
Web	http://www.mdip.es			
Descrición xeral	O Máster en Dirección Integrada de Proxectos (DIP) é unha titulación interuniversitaria e esta materia é impartida pola Universidade de A Coruña. A súa guía docente podese consultar en: https://guiadocente.udc.es/guia_docent/index.php?centre=670&ensenyament=670471&consulta=assignatures			

Resultados de Formación e Aprendizaxe

Código	
B1	Capacidade de análise e síntese.
B2	Capacidade de Organización e Planificación
B4	Capacidade de procura, análise e selección de información relevante
B5	Capacidade de utilización e xestión da información
B7	Orientación ao cliente
B14	Motivación pola calidade
C2	Saber iniciar, planificar, dirixir, controlar e pechar Proxectos de Edificación e Desenvolvemento Territorial na especialidade de Edificación e Desenvolvemento Territorial
C3	Saber iniciar, planificar, dirixir, controlar e pechar Proxectos de Lecer e Deporte na especialidade de Lecer e deporte
C4	Saber iniciar, planificar, dirixir, controlar e pechar Proxectos de Sistemas de Información na especialidade de Sistemas de Información.
D4	Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida.
D5	Valorar de forma crítica o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.

Resultados previstos na materia

Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe		
Comprender a contorna do proxecto.	B1	C2	D4
	B2	C3	D5
	B4	C4	
	B5		
Identificar normas e regulaciones da dirección de proxectos.	B1	C2	D4
	B4	C3	D5
	B7	C4	
	B14		
Coñecer os fundamentos que sustentan a dirección integrada de proxectos.	B1	C2	D4
	B2	C3	D5
	B4	C4	
	B5		
	B14		
Desenvolver habilidades para a adaptación a novas situacións e resolución de problemas, e para a aprendizaxe autónoma.	B1	C2	D4
	B4	C3	D5
	B14	C4	

Contidos

Tema

Tema I. Introduccuón á Calidade	A calidade. O seu concepto
Tema II. Calidade vs Seguridade	A Calidade e a seguridade
Tema III. A planificación da Calidade	A calidade: a súa planificación
Tema IV. O aseguramiento da Calidade	A Calidade: o seu aseguramiento
Tema IV. O control da Calidade	A calidade: o seu control

Planificación			
	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Lección maxistral	14	37	51
Estudo de casos	3	7	10
Resolución de problemas	3	7	10
Exame de preguntas obxectivas	1	3	4

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente	
	Descrición
Lección maxistral	Exposición por parte do profesor dos contidos sobre a materia objeto de estudo, bases teóricas e/ou directrices do traballo, exercicio ou proxecto a desenvolver polo estudante.
Estudo de casos	Ao longo do curso preséntanse situacións problema que serán analizadas e estudadas por parte dos alumnos para propoñer solucións ao mesmo.
Resolución de problemas	Ao longo do curso propoñeranse exercicios que deberán resolverse de forma individual por parte de alumno.

Atención personalizada	
Metodoloxías	Descrición
Estudo de casos	O alumno recibirá atención individualizada no horario de tutorías establecido a tal fin durante o curso académico . Para a súa consulta débese recorrer á web www.mdip.es .

Avaliación			
	Descrición	Cualificación	Resultados de Formación e Aprendizaxe
Estudo de casos	Estudo de caso e análise das situacións	60	
Exame de preguntas obxectivas	Consta de 20 preguntas e resposta única sobre todos os contidos impartidos na asignatura.	40	

Outros comentarios sobre a Avaliación	
Nota: Os criterios de avaliación manteranse para todas as convocatorias. Será necesario aprobar as dúas partes para superar a materia.	

Bibliografía. Fontes de información	
Bibliografía Básica	
Bibliografía Complementaria	

Recomendacións	
Materias que continúan o temario	
Xestión dos RR. HH. do Proxecto, as Comunicacóns e Xestión dos Interesados/P02M163V01107	

Materias que se recomenda ter cursado previamente	
Xestión dos Custos do Proxecto/P02M163V01105	

DATOS IDENTIFICATIVOS**Xestión dos RR. HH. do Proxecto, as Comunicaci3ns e Xestión dos Interesados**

Materia	Xestión dos RR. HH. do Proxecto, as Comunicaci3ns e Xestión dos Interesados			
C3digo	P02M163V01107			
Titulaci3n	Máster Universitario en Direcci3n Integrada de Proxectos			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	4	OB	1	An
Lingua de impartici3n	Castelán			
Departamento	Didácticas especiais Dpto. Externo			
Coordinador/a	Serrano G3mez, Virginia			
Profesorado	Serrano G3mez, Virginia Teijeiro Álvarez, Mercedes			
Correo-e	vserrano@uvigo.es			
Web	http://www.mdip.es			
Descrinci3n xeral	O Máster en Direcci3n Integrada de Proxectos (DIP) é unha titulaci3n interuniversitaria e esta materia é impartida pola Universidade de A Coruña. A súa guía docente podese consultar en: https://guiadocente.udc.es/guia_docent/index.php?centre=670&ensenyament=670471&consulta=assignatures			

Resultados de Formaci3n e Aprendizaxe

C3digo

Resultados previstos na materia

Resultados previstos na materia Resultados de Formaci3n e Aprendizaxe

Contidos

Tema

Xestión dos Recursos Humanos do proxecto	Planificar a xestión dos Recursos Humanos Estimar os Recursos Humanos das Actividades Adquirir o equipo de proxecto Desenvolver o equipo do proxecto Dirixir o equipo do proxecto Controlar o equipo de proxecto
Xestión das comunicaci3ns do proxecto.	A comunicaci3n Estratexias de comunicaci3n Xestión das comunicaci3ns do proxecto Estudo de casos sobre comunicaci3n
Xestión das partes interesadas do proxecto	Identificaci3n das Partes Interesadas Planificaci3n do Involucramiento das Partes Interesadas Xestionar o Involucramiento das Partes Interesadas Control do Involucramiento das Partes Interesadas

Planificaci3n

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Estudo de casos	15	15	30
Traballo tutelado	12	20	32
Lección maxistral	15	15	30
Debate	4	4	8

*Os datos que aparecen na táboa de planificaci3n son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

Descrinci3n

Estudo de casos	Análise dun feito, problema ou suceso real coa finalidade de coñecelo, interpretalo, resolvolo, xerar hipótese, contrastar datos, reflexionar, completar coñecementos, diagnosticalo e adestrarse en procedementos alternativos de solución.
Traballo tutelado	O/A estudante, de maneira individual ou en grupo, elabora un documento sobre a temática da materia ou prepara seminarios, investigacións, memorias, ensaios, resumos de lecturas, conferencias, etc.
Lección maxistral	Exposición por parte do profesor dos contidos sobre a materia obxecto de estudo, bases teóricas e/ou directrices dun traballo, exercicio que o/a estudante ten que desenvolver
Debate	Comunicación na que dous ou máis persoas opinan acerca dun ou varios temas e na que cada un expón as súas ideas e defende as súas opinións e intereses.

Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Traballo tutelado	O alumno utilizará as tutorías para resolver as dúbidas que se lle puidesen presentar no desenvolvemento dos traballos expostos.

Avaliación

	Descrición	Cualificación	Resultados de Formación e Aprendizaxe
Estudo de casos	Metodoloxía onde o suxeito enfróntase ante a descrición dunha situación específica que expón un problema que ha de ser comprendido, valorado e resolto por un grupo de persoas, a través dun proceso de discusión. O alumno sitúase ante un problema concreto (caso), que lle describe unha situación real da vida profesional, e debe ser capaz de analizar unha serie de feitos, referentes a un campo particular do coñecemento ou da acción, para chegar a unha decisión razoada a través dun proceso de discusión en pequenos grupos de traballo.	40	
Traballo tutelado	Metodoloxía deseñada para promover a aprendizaxe autónoma dos estudantes, baixo a tutela do profesor e en escenarios variados (académicos e profesionais). Está referida prioritariamente á aprendizaxe do "como facer as cousas?". Constitúe unha opción baseada na asunción polos estudantes da responsabilidade pola súa propia aprendizaxe	30	
Lección maxistral	Proba (exame) tipo test dos contidos das sesións teóricas/maxistrais	30	

Outros comentarios sobre a Avaliación

- a) Na 1ª convocatoria o exame terá unha valoración do 20%, o traballo un 40%, e o dossier de exercicios / estudos de casos realizados en clase un 40%. As entregas deberán realizarse en tempo e forma para ser avaliadas.
- b) De non ter superada a materia na primeira convocatoria, as competencias non adquiridas serán avaliadas na 2ª edición.
- c) As datas oficiais dos exames pódense consultar na web da facultade.

Bibliografía. Fontes de información

Bibliografía Básica

PMBok. Guía de fundamentos para la dirección de proyectos, 6, PMI, 2017

Bibliografía Complementaria

PMBok. Guía de los fundamentos para la Dirección de proyectos, 7, PMI, 2021

Recomendacións

Materias que continúan o temario

Ciclo de Vida e Normas do Proxecto/P02M163V01102

Materias que se recomenda cursar simultaneamente

Marco Conceptual da DIP/P02M163V01101

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Xestión da Integración e do Alcance do Proxecto/P02M163V01103

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Xestión dos Riscos do Proxecto e Adquisicións				
Materia	Xestión dos Riscos do Proxecto e Adquisicións			
Código	P02M163V01108			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Integrada de Proxectos			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	6	OB	1	An
Lingua de impartición	Castelán			
Departamento	Deseño na enxeñaría Didácticas especiais Dpto. Externo			
Coordinador/a	Cancela Carral, José María Cerqueiro Pequeño, Jorge			
Profesorado	Cancela Carral, José María Cerqueiro Pequeño, Jorge Gomez Calvo, Jose Luis			
Correo-e	chemacc@uvigo.es jcerquei@uvigo.es			
Web	http://www.mdip.es			
Descrición xeral	Análise dos riscos vinculados ao desenvolvemento do proxecto e da planificación de adquisicións			

Resultados de Formación e Aprendizaxe	
Código	
B1	Capacidade de análise e síntese.
B2	Capacidade de Organización e Planificación
B4	Capacidade de procura, análise e selección de información relevante
B5	Capacidade de utilización e xestión da información
B7	Orientación ao cliente
B8	Capacidade de comunicación e motivación
B9	Capacidade para a resolución de problemas
B10	Capacidade para a toma de decisións
B15	Sensibilidade cara a temas de seguridade laboral, accesibilidade, sustentabilidade e medioambiente
C17	Capacidade de planificar, executar e controlar a xestión dos riscos do proxecto
C18	Capacidade de planificar, executar e controlar a xestión das adquisicións do proxecto
C21	Capacidade para xestionar a obtención do resultado acorde aos criterios de prazo, custo e calidade, e do cliente
D2	Dominar a expresión e a comprensión de forma oral e escrita dun idioma estranxeiro
D3	Valorar a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade.
D4	Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida.
D5	Valorar de forma crítica o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.
D6	Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios ao alcance das persoas emprendedoras.
D7	Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e implantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común.
D8	Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.

Resultados previstos na materia				
Resultados previstos na materia			Resultados de Formación e Aprendizaxe	
Ser capaz de identificar e definir riscos en proxectos.	B1	C17	D4	
	B4	C18	D7	
	B9	C21	D8	

Ser capaz de identificar e definir os procesos relacionados coa xestión de riscos.	B1 B2 B4 B9 B10 B15	C17 C18 C21	D2 D4 D7 D8
Ser capaz de identificar normas e regulacións da dirección de proxecto relacionado con riscos.	B1 B4 B5 B10 B15	C17 C18 C21	D2 D4 D6 D7
Ser capaz de coñecer os fundamentos que sustentan a xestión de riscos	B1 B8 B9 B10	C17 C18 C21	D2 D4 D6 D8
Ser capaz de desenvolver habilidades para a adaptación a novas situacións e resolución de problemas, e para a aprendizaxe autónoma.	B1 B7 B8 B9	C17 C18 C21	D3 D4 D5 D6

Contidos

Tema	
Tema 1. Introducción	Introducción
Tema 2. Planificación da xestión de riscos	A planificación
Tema 3. Identificación dos riscos	Identificación
Tema 4. Análise cualitativa dos riscos	Parámetros cualitativos
Tema 5. Análise cuantitativa dos riscos	Parámetros
Tema 6. Planificación da resposta aos riscos	A resposta
Tema 7. Seguimento e control dos riscos	Seguimento e control
Tema 8. Exercicios e casos prácticos	Supositos prácticos
Tema 9. Adquisicións	Antecedentes
Tema 10. Planificación das Adquisicións.	O proceso
Tema 11. Análise das ofertas	As ofertas
Tema 12. Execución das Adquisicións	Procedementos e contratos
Tema 13. Técnicas de negociación	As negociacións
Tema 14. Seguimento, control e peche	Administración das Adquisicións
Tema 15. Peche das Adquisicións	Adquisicións

Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Resolución de problemas	10	20	30
Estudo de casos	10	25	35
Lección maxistral	20	50	70
Exame de preguntas obxectivas	1	4	5
Resolución de problemas e/ou exercicios	0	10	10

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

	Descrición
Resolución de problemas	Ao longo do curso propoñeranse exercicios que deberán resolverse de forma individual por parte de alumno.
Estudo de casos	Ao longo do curso preséntanse situacións problema que serán analizadas e estudadas por parte dos alumnos para propoñer solucións ao mesmo.
Lección maxistral	Exposición por parte do profesor dos contidos sobre a materia objeto de estudo, bases teóricas e/ou directrices do traballo, exercicio ou proxecto a desenvolver polo estudante.

Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Resolución de problemas	O alumno recibirá atención individualizada no horario de tutorías establecido a tal fin durante o presente curso académico. Para a consulta do seu horario de tutorías e lugar das mesmas deberase consultar a web do master: www.mdip.es

Avaliación

	Descrición	Cualificación	Resultados de Formación e Aprendizaxe	
Exame de preguntas obxectivas	Consta de 20 preguntas e resposta única sobre todos os contidos impartidos na asignatura.	30	B2 B5 B10	D5
Resolución de problemas e/ou exercicios	Exercicios de xestión de riscos e adquisiciónes.	70	B2 B15	D4

Outros comentarios sobre a Avaliación

Se poderán expor actividades adicionais, de carácter voluntario, que complementen a calificación calculada en base aos criterios expresados anteriormente.

Os alumnos que non superen a materia en formación continuada na convocatoria ordinaria, terán a posibilidade de presentarse ó exame final.

Espérase que o alumno presente un comportamento ético axeitado. En caso de detectar un comportamento non ético (copia, plaxio, utilización de aparellos electrónicos non autorizados, por exemplo), se considerará que o alumno non reúne os requisitos necesarios para superar a materia. Dependendo do tipo de comportamento non ético detectado, se poderá concluír que o alumno non alcanzou as competencias necesarias para superar esta materia.

Bibliografía. Fontes de información

Bibliografía Básica

Fernandes Bella, Ricardo Luiz, **Gestión de Riesgos en Proyectos: Un Manual para el Análisis de Riesgos**, 978-6205575642, 1ª, Ediciones Nuestro Conocimiento, 2023

Mulet Escrig, Elena y otros, **Problemas resueltos de análisis de riesgos en instalaciones**, 978-8469373798, 1ª, Servei Comunicació i Publicacions UJI, 2011

Project Management Institute, **Guía de los Fundamentos Para la Dirección de Proyectos (guía del PMBOK) Sexta Edición**, 978-1628251944, 6ª, Project Management Institute, 2017

Bibliografía Complementaria

Olivo, Rolando José, **Evaluación de Riesgos en Proyectos: Un Método para Estimar los Riesgos**, 979-8622772030, 1ª, Independiente, 2020

Project Management Institute, **Guía de Los Fundamentos Para La Dirección de Proyectos (Guía del Pmbok) Quinta Edición**, 978-1628250091, 5ª, Project Management Institute, 2014

Ríos Insúa, David y Naveiro Flores, Roi, **Análisis de Riesgos**, 978-8413524597, 1ª, Los Libros de la Catarata, 2022

Recomendacións

Materias que continúan o temario

Contorna Económica e Procedementos. Inicio do Proxecto/P02M163V01109

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Xestión dos RR. HH. do Proxecto, as Comunicacóns e Xestión dos Interesados/P02M163V01107

Outros comentarios

As comunicacións cos estudantes faranse a través da Plataforma de teledocencia MOOVI, polo que é necesario que o estudante acceda ao espazo da materia na plataforma previamente ao comezo da docencia. Antes da realización das probas de avaliación, recoméndase consultar a Plataforma MOOVI para confirmar a data, lugar, recomendacións, etc., así como a necesidade de dispor de normativa, manuais ou calquera outro material para a realización dos exames e resolución de traballos non presenciais.

DATOS IDENTIFICATIVOS**Contorna Económica e Procedementos. Inicio do Proxecto**

Materia	Contorna Económica e Procedementos. Inicio do Proxecto			
Código	P02M163V01109			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Integrada de Proxectos			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	5	OP	1	An
Lingua de impartición	Castelán			
Departamento	Didácticas especiais Dpto. Externo			
Coordinador/a	Serrano Gómez, Virginia			
Profesorado	Fabeiro Agraso, David Gambau I Pinasa, Vicente Sánchez Santos, José Manuel Serrano Gómez, Virginia			
Correo-e	vserrano@uvigo.es			
Web	http://www.mdip.es			
Descrición xeral	Introducción a dirección e xestión dun proxecto no ámbito do ocio e do deporte. O Máster en Dirección Integrada de Proxectos (DIP) é unha titulación interuniversitaria e esta materia na Especialidade de Edificación e desenvolvemento territorial é impartida pola Universidade de A Coruña. A súa guía docente podese consultar en: https://guiadocente.udc.es/guia_docent/index.php?centre=670&ensenyament=670471&consulta=assignatures			

Resultados de Formación e Aprendizaxe

Código	
A1	Posuír e comprender coñecementos que acheguen unha base ou oportunidade de ser orixinais no desenvolvemento e/ou aplicación de ideas, adoito nun contexto de investigación.
A2	Que os estudantes saiban aplicar os coñecementos adquiridos e a súa capacidade de resolución de problemas en contornos novos ou pouco coñecidos dentro de contextos máis amplos (ou multidisciplinares) relacionados coa súa área de estudo.
B1	Capacidade de análise e síntese.
B2	Capacidade de Organización e Planificación
B4	Capacidade de procura, análise e selección de información relevante
B13	Capacidade de liderado, diálogo e negociación
C1	Saber actuar como representantes do promotor do proxecto en todos os ámbitos de actuación do Director de Proxecto ou Project Manager.
C20	Capacidade para aplicar os coñecementos adquiridos ao campo profesional no que desenvolve a súa actividade o Project Manager.
C22	Hábitos de excelencia e compromiso ético no exercicio profesional do Project Manager.
D5	Valorar de forma crítica o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.

Resultados previstos na materia

Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe			
Ser capaz de comprender a estrutura de integración dentro dun proxecto.	A1	B1 B2	C20 C22	D5
Ser capaz de comprender a contorna do proxecto.	A1	B2 B4	C1	D5
Ser capaz de identificar normas e regulacións da dirección de proxectos.	A1	B2 B4	C20 C22	D5
Ser capaz de coñecer os fundamentos que sustentan a dirección integrada de proxectos.	A1	B1 B4 B13	C20 C22	D5
Ser capaz de desenvolver habilidades para a adaptación a novas situacións e resolución de problemas, e para a aprendizaxe autónoma.	A1 A2	B2 B4	C22	D5

Contidos	
Tema	
Tema I.Introdución á dirección e xestión de proxectos deportivos.	A dirección e xestión dos proxectos deportivos
Tema II.Os proxectos deportivos: tipoloxía e clasificación dos proxectos nas organizacións deportivas.	Tipoloxía e clasificación dos proxectos deportivos
Tema III.As diferentes metodoloxías na dirección de proxectos	As diferentes metodolóxicas
Tema IV.Os procesos de INICIO nos proxectos deportivos	Os procesos de inicio nos proxectos deportivos
Tema V.A planificación do proxecto deportivo: os elementos do proxecto.	A planificación nos proxectos deportivos

Planificación			
	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Resolución de problemas	10	19	29
Estudo de casos	10	20	30
Lección maxistral	10	30	40
Traballo	0	15	15
Exame de preguntas obxectivas	1	10	11

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente	
	Descrición
Resolución de problemas	Ao longo do curso proporanse exercicios que deberán resolverse de forma individual por parte de alumno.
Estudo de casos	Ao longo do curso preséntanse situacións problema que serán analizadas e estudadas por parte dos alumnos para propor solucións ao mesmo.
Lección maxistral	Exposición por parte do profesor dos contidos sobre a materia *objecto de estudo, bases teóricas e/ou directrices do traballo, exercicio ou proxecto a desenvolver polo estudante.

Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Estudo de casos	O alumno recibirá atención individualizada no horario de titorías establecido a tal fin durante o presente curso académico. Para a consulta do seu horario de titorías e lugar das mesmas deberase consultar a web do máster: www.mdip.es .

Avaliación			
	Descrición	Cualificación	Resultados de Formación e Aprendizaxe
Resolución de problemas	Resolución de exercicios propostos na clase	40	
Traballo	Desenvolvemento dun traballo proposto polo profesor, relacionado cos contidos.	30	
Exame de preguntas obxectivas	Preguntas test de resposta unica.	30	

Outros comentarios sobre a Avaliación

- a) Na 1ª convocatoria ou exame valorarase un 30%, ou o traballo un 30%, e o dossier de exercicios/casos prácticos realizados en clase un 40%. As entregas deberán realizarse en tempo e forma para ser avaliadas.
- b) En caso de non superar a materia en primeira convocatoria, as competencias non adquiridas avaliaranse na 2ª convocatoria.
- c) Os datos oficiais dos exames pódense consultar na páxina web da facultade.

Bibliografía. Fontes de información

Bibliografía Básica

Bibliografía Complementaria

Recomendacións

Materias que continúan o temario

Xefatura e Xestión da Execución/P02M163V01110

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Xestión dos Riscos do Proxecto e Adquisicións/P02M163V01108

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Xefatura e Xestión da Execución				
Materia	Xefatura e Xestión da Execución			
Código	P02M163V01110			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Integrada de Proxectos			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	3	OP	1	An
Lingua de impartición	Castelán			
Departamento	Didácticas especiais			
Coordinador/a	Cancela Carral, José María			
Profesorado	Cancela Carral, José María			
Correo-e	chemacc@uvigo.es			
Web	http://www.mdip.es			
Descrición xeral	O Máster en Dirección Integrada de Proxectos (DIP) é unha titulación interuniversitaria e esta materia é impartida pola Universidade de A Coruña. A súa guía docente pode consultarse en: https://guiadocente.udc.es/guia_docent/index.php?centre=670&ensenyament=670471&consulta=assignatures			

Resultados de Formación e Aprendizaxe

Código	
A2	Que os estudantes saiban aplicar os coñecementos adquiridos e a súa capacidade de resolución de problemas en contornos novos ou pouco coñecidos dentro de contextos máis amplos (ou multidisciplinares) relacionados coa súa área de estudo.
A4	Que os estudantes saiban comunicar as súas conclusións, e os coñecementos e razóns últimas que as sustentan, a públicos especializados e non especializados dun xeito claro e sen ambigüidades.
B1	Capacidade de análise e síntese.
B2	Capacidade de Organización e Planificación
C8	Capacidade de organización e planificación as diferentes fases dun proxecto.
C19	Capacidade para a redacción do proxecto así como para a súa comunicación de forma convincente, clara, concisa e sen ambigüidades
C22	Hábitos de excelencia e compromiso ético no exercicio profesional do Project Manager.
D5	Valorar de forma crítica o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.

Resultados previstos na materia

Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe			
O estudante será capaz de definir e comprender os procesos de execución e identificar as características da execución do proxecto	A2	B1 B2	C8 C22	D5
O estudante será capaz de identificar a responsabilidade e cualidades do director do proxecto, así como de desenvolver e utilizar os recursos do director durante a execución do proxecto	A2	B1 B2	C19	D5
O estudante será capaz de levar a cabo o grupo de procesos de execución dun proxecto.	A2	B1 B2	C8 C22	D5
Desenvolver habilidades para a adaptación a novas situacións e resolución de problemas, e para a aprendizaxe autónoma.	A4	B1 B2	C8 C19	D5

Contidos

Tema	
Tema 1. A execución do proxecto	Que é?
Tema 2. Características da execución do proxecto.	Criterios a ter en conta.
Tema 3. O grupo de procesos de execución	As súas características e *particularidades
Tema 4. O director de proxecto.	Funcións e competencias
Tema 5. O equipo de traballo.	A comunicación, funcións e competencias
Tema 6. O traballo en equipo	coordinación

Planificación			
	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Lección maxistral	10	10	20
Resolución de problemas de forma autónoma	4	4	8
Resolución de problemas	10	8	18
Presentación	6	2	8
Debate	5	0	5
Resolución de problemas e/ou exercicios	10	0	10
Exame de preguntas obxectivas	1	5	6

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente	
	Descrición
Lección maxistral	Exposición por parte do profesor dos contidos sobre a materia objeto de estudo, bases teóricas e/ou directrices do traballo, exercicio ou proxecto a desenvolver polo estudante.
Resolución de problemas de forma autónoma	Ao longo do curso propoñeranse exercicios que deberán resolverse de forma individual por parte de alumno.
Resolución de problemas	Ao longo do curso propoñeranse exercicios que deberán resolverse de forma colectiva por parte dos alumnos.
Presentación	Exposición e defensa dos traballos realizados e debate sobre os mesmos
Debate	Debate sobre un tema definido polo docente no cal os alumnos deben defender diferentes posturas.

Atención personalizada	
Metodoloxías	Descrición
Resolución de problemas de forma autónoma	
Presentación	

Avaliación				
	Descrición	Cualificación	Resultados de Formación e Aprendizaxe	
Resolución de problemas e/ou exercicios	(*)Exercicios de dirección: Exercicios de traballo en equipo Exercicios de procesos de execución Exercicios do deseño do *minutaxe dun proxecto.	30		
Exame de preguntas obxectivas	(*)Consta de 20 preguntas e resposta única sobre todos os contidos impartidos na materia.	70	A2 A4	C8 C19

Outros comentarios sobre a Avaliación

Nota: Os criterios de avaliación manteranse para todas as convocatorias. Será necesario aprobar as dúas partes para superar a materia.

Bibliografía. Fontes de información	
Bibliografía Básica	
Bibliografía Complementaria	

Recomendacións

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Seguemento e Control. Manuais de Procedemento				
Materia	Seguemento e Control. Manuais de Procedemento			
Código	P02M163V01111			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Integrada de Proxectos			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	3	OP	1	An
Lingua de impartición				
Departamento	Didácticas especiais Dpto. Externo			
Coordinador/a	Cancela Carral, José María			
Profesorado	Cancela Carral, José María Nieto Uria Ribeiro de Almeida, Arturo			
Correo-e	chemacc@uvigo.es			
Web	http://www.mdip.es			
Descrición xeral	O Máster en Dirección Integrada de Proxectos (DIP) é unha titulación interuniversitaria e esta materia é impartida pola Universidade de A Coruña. A súa guía docente podese consultar en: https://guiadocente.udc.es/guia_docent/index.php?centre=670&ensenyament=670471&consulta=assignatures			

Resultados de Formación e Aprendizaxe

Código

Resultados previstos na materia

Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe
---------------------------------	---------------------------------------

Contidos

Tema

Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
--	---------------	--------------------	--------------

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

Descrición

Atención personalizada

Avaliación

Descrición	Cualificación	Resultados de Formación e Aprendizaxe
------------	---------------	---------------------------------------

Outros comentarios sobre a Avaliación

Bibliografía. Fontes de información

Bibliografía Básica

Bibliografía Complementaria

Recomendacións

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Xefatura e Xestión do Proxecto				
Materia	Xefatura e Xestión do Proxecto			
Código	P02M163V01112			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Integrada de Proxectos			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	3	OP	1	An
Lingua de impartición	Castelán			
Departamento	Didácticas especiais Dpto. Externo			
Coordinador/a	García García, Óscar			
Profesorado	García García, Óscar Pastoriza Agulla, José Benito			
Correo-e	oscargarcia@uvigo.es			
Web	http://www.mdip.es			
Descrición xeral	Análise e estudo das diferentes fases na execución dun proxecto deportivo			

Resultados de Formación e Aprendizaxe

Código				
A2	Que os estudantes saiban aplicar os coñecementos adquiridos e a súa capacidade de resolución de problemas en contornos novos ou pouco coñecidos dentro de contextos máis amplos (ou multidisciplinares) relacionados coa súa área de estudo.			
A4	Que os estudantes saiban comunicar as súas conclusións, e os coñecementos e razóns últimas que as sustentan, a públicos especializados e non especializados dun xeito claro e sen ambigüidades.			
B6	Orientación aos resultados			
B7	Orientación ao cliente			
B8	Capacidade de comunicación e motivación			
B9	Capacidade para a resolución de problemas			
B10	Capacidade para a toma de decisións			
B13	Capacidade de liderado, diálogo e negociación			
C1	Saber actuar como representantes do promotor do proxecto en todos os ámbitos de actuación do Director de Proxecto ou Project Manager.			
C3	Saber iniciar, planificar, dirixir, controlar e pechar Proxectos de Lecer e Deporte na especialidade de Lecer e deporte			
C22	Hábitos de excelencia e compromiso ético no exercicio profesional do Project Manager.			
D5	Valorar de forma crítica o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.			
D6	Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios ao alcance das persoas emprendedoras.			
D8	Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.			

Resultados previstos na materia

Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe			
O estudante será capaz de definir e comprender os procesos de execución e identificar as características da execución do proxecto.	A2	C1 C3 C22	D5 D6	
O estudante será capaz de identificar a responsabilidade e cualidades do director do proxecto, así como de desenvolver e utilizar os recursos do director durante a execución do proxecto	A2	B6 B7 B8 B9 B10 B13	C1 C3 C22	D5 D6 D8
O estudante será capaz de levar a cabo o grupo de procesos de execución dun proxecto.	A2 A4	C3	D5 D6 D8	

Desenvolver habilidades para a adaptación a novas situacións e resolución de problemas, e para a aprendizaxe autónoma.	A2	B8 B9 B10 B13	C3 C22
--	----	------------------------	-----------

Contidos

Tema	
Tema I. Que é executar un proxecto	Definicións de execución dun proxecto
Tema II. Características da execución do proxecto.	Características comúns a proxectos de diferente natureza en lecer e deporte Características de proxectos de lecer e deporte de similar natureza
Tema III. As boas prácticas durante a execución dun proxecto	Identificar as boas prácticas en modelos predictivos (PMBok,e ISO 21502) A execución nos proxectos áxiles
Tema IV. O director de proxecto.	Perfil do director do proxecto Funcións do director de proxecto Cualidades do director de proxecto Recursos do director de proxecto
Tema V. O equipo de traballo.	Confección do equipo de traballo Problemas habituais do seleccionar o equipo de traballo
Tema VI. O traballo en equipo.	Vantaxes do traballo en equipo Proceso de desenvolvemento do traballo en equipo: interactuando Problemas habituais do traballo en equipo
Tema VII. Caso práctico:	Execución da organización dun evento deportivo. Candidatura, organigrama, cronograma, diagrama, e minutaxe.

Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Presentación	8	2	10
Resolución de problemas	3	6	9
Estudo de casos	3	8	11
Debate	2	5	7
Flipped Learning	2	10	12
Lección maxistral	6	4	10
Resolución de problemas e/ou exercicios	0	5	5
Exame de preguntas obxectivas	1	5	6
Traballo	0	5	5

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

	Descrición
Presentación	Posta en común e debate por parte dos alumnos e profesor dos traballos realizados seguindo as directrices do docente.
Resolución de problemas	Ao longo do curso propoñeranse exercicios que deberán resolverse de forma individual por parte de alumno.
Estudo de casos	Ao longo do curso preséntanse situacións problema que serán analizadas e estudadas por parte dos alumnos para propoñer solucións ao mesmo.
Debate	Debate sobre un tema definido polo docente no cal os alumnos deben defender diferentes posturas.
Flipped Learning	O estudante recibirá a través da plataforma de teledocencia Moovi documentación para que poida traballar sobre ela e posteriormente poder expor ao profesor dúbidas ou problemas de aprendizaxe relacionada con estes contidos
Lección maxistral	Exposición por parte do profesor dos contidos sobre a materia objeto de estudo, bases teóricas e/ou directrices do traballo, exercicio ou proxecto a desenvolver polo estudante.

Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Lección maxistral	O estudante recibirá unha atención personalizada no horario designado para elo en cada curso académico. Tamén se establecerán titorías acordadas para controlar e controlar a súa actividade dentro da materia. Ás titorías desta materia asistírase a modalidade presencial ou virtual, ben a través das oficinas virtuais dos profesores (1006, prof. Dr. Oscar García García), ben por correo electrónico ou a través dos foros da plataforma de ensino MOOVI

Presentación	O estudante recibirá unha atención personalizada no horario designado para elo en cada curso académico. Tamén se establecerán titorías acordadas para controlar e controlar a súa actividade dentro da materia. Ás titorías desta materia asistírase a modalidade presencial ou virtual, ben a través das oficinas virtuais dos profesores (1006, prof. Dr. Oscar García García), ben por correo electrónico ou a través dos foros da plataforma de ensino MOOVI
Resolución de problemas	O estudante recibirá unha atención personalizada no horario designado para elo en cada curso académico. Tamén se establecerán titorías acordadas para controlar e controlar a súa actividade dentro da materia. Ás titorías desta materia asistírase a modalidade presencial ou virtual, ben a través das oficinas virtuais dos profesores (1006, prof. Dr. Oscar García García), ben por correo electrónico ou a través dos foros da plataforma de ensino MOOVI

Avaliación					
	Descrición	Cualificación	Resultados de Formación e Aprendizaxe		
Resolución de problemas e/ou exercicios	Exercicios do director	40	A2	B8	D8
	Exercicios de traballo en equipo		A4	B9	
	Exercicios de procesos de execución			B13	
	Exercicios do deseño do minutexe dun proxecto.				
Exame de preguntas obxectivas	Consta de 20 preguntas e resposta única sobre todos os contidos impartidos na materia.	20		B6 B7 B10	C1 C3 C22 D5 D6
Traballo	O estudante realizará un traballo de desenvolvemento sobre as boas prácticas na execución dun proxecto	40	A2 A4	B8 B9 B13	D8

Outros comentarios sobre a Avaliación

É necesario superar todas as probas para obter unha cualificación final positiva na materia. En caso de non ter superada a materia na primeira convocatoria, as competencias non adquiridas serán avaliadas na convocatoria de Xullo da mesma forma, con ambas as probas. As datas oficiais dos exames poden consultarse na web do Máster www.mdip.es

Bibliografía. Fontes de información

Bibliografía Básica

AENOR, **Norma española UNE-ISO 21502:2020. Gestión del proyecto, programa y portafolio: Guía para la gestión del proyecto**, Asociación Española de Normalización y Certificación, 2020

Project Management Institute, **Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK® Guide)**, 6, Project Management Institute, 2017

Nokes, S., Greenwood, A., Major, I. & Goodman, M., **La guía definitiva de la gestión de proyectos. La vía rápida de todo ejecutivo para cumplir a tiempo y dentro del presupuesto**, 1, Prentice Hall, 2007

Biafore, B. y Stover, T, **Gestión de proyectos en el mundo real**, 1, Anaya, 2012

Bibliografía Complementaria

Project Management Institute, **Guía de los Fundamentos para la Dirección de Proyectos (Guía PMBOK®)**, 7, Project Management Institute, 2021

HARVARD BUSINESS REVIEW, **GUÍAS HBR: GESTIÓN DE PROYECTOS**, 1, REVERTE MANAGAMENT, 2017

Tudor, D.J., **Agile Project and Service Management: Delivering IT Services Using ITIL, PRINCE2 and DSDM** Atern, 1, The Stationery Office, 2010

Recomendacións

Materias que continúan o temario

Seguemento, Control e Peche do Proxecto/P02M163V01113

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Ciclo de Vida e Normas do Proxecto/P02M163V01102

Contorna Económica e Procedementos. Inicio do Proxecto/P02M163V01109

Xestión da Calidade do Proxecto/P02M163V01106

Xestión da Integración e do Alcance do Proxecto/P02M163V01103

Xestión dos Custos do Proxecto/P02M163V01105

Xestión dos Riscos do Proxecto e Adquisicións/P02M163V01108

Xestión dos RR. HH. do Proxecto, as Comunicazóns e Xestión dos Interesados/P02M163V01107

Xestión do Tempo do Proxecto/P02M163V01104

Marco Conceptual da DIP/P02M163V01101

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Seguemento, Control e Peche do Proxecto				
Materia	Seguemento, Control e Peche do Proxecto			
Código	P02M163V01113			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Integrada de Proxectos			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	3	OP	1	An
Lingua de impartición	Castelán			
Departamento	Didácticas especiais Dpto. Externo			
Coordinador/a	Serrano Gómez, Virginia			
Profesorado	Mandado Vázquez, Alfonso Serrano Gómez, Virginia			
Correo-e	vserrano@uvigo.es			
Web	http://www.mdip.es			
Descrición xeral	Análise dos pasos a seguir no seguimento e control dun proxecto			

Resultados de Formación e Aprendizaxe

Código	
A4	Que os estudantes saiban comunicar as súas conclusións, e os coñecementos e razóns últimas que as sustentan, a públicos especializados e non especializados dun xeito claro e sen ambigüidades.
B1	Capacidade de análise e síntese.
B2	Capacidade de Organización e Planificación
B13	Capacidade de liderado, diálogo e negociación
C8	Capacidade de organización e planificación as diferentes fases dun proxecto.
C20	Capacidade para aplicar os coñecementos adquiridos ao campo profesional no que desenvolve a súa actividade o Project Manager.
C21	Capacidade para xestionar a obtención do resultado acorde aos criterios de prazo, custo e calidade, e do cliente
C22	Hábitos de excelencia e compromiso ético no exercicio profesional do Project Manager.
D5	Valorar de forma crítica o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.
D8	Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.

Resultados previstos na materia

Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe			
ser capaz de desenvolver habilidades de liderado, relación interpersoal e traballo en equipo	A4	B13	C22	D5 D8
ser capaz de comprender a estrutura de traballo de equipo como parte fundamental da dirección integrada de proxectos.		B1 B2	C8 C20	D5
ser capaz de comprender o plan de control e seguimento do proxecto	A4	B1 B2	C8 C20	D5
ser capaz de definir, comprender e identificar os procesos de seguimento e control do proxecto.		B1 B2 B13	C8 C20	D5
ser capaz de definir, comprender e identificar os procesos de peche do proxecto	A4	B1 B2	C8 C21	D5
ser capaz de desenvolver e utilizar os medios como director do proxecto para o control e seguimento do proxecto		B1 B2 B13	C8 C20 C21	D5
ser capaz de desenvolver habilidades para a adaptación a novas situacións e resolución de problemas, e para a aprendizaxe autónoma.		B1 B2 B13	C8 C20 C21	D5
ser capaz de desenvolver ferramentas de seguimento e control.		B1 B2	C8 C20 C22	D5

Contidos	
Tema	
Tema I. O plan de control e seguimento do proxecto	Contextualización Onde se sitúan os proxectos Interacción dos procesos
Tema II. Medios do director de proxecto para o control e seguimento do proxecto	Plan de seguimento e control Medios para o seguimento e control
Tema III. Procesos de seguimento e control do proxecto.	Procesos de seguimento e control
Tema IV. Procesos de peche do proxecto	O peche do proxecto
Tema V. Ferramentas de seguimento e control	Ferramentas e técnicas

Planificación			
	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Lección maxistral	20	0	20
Resolución de problemas	20	4	24
Estudo de casos	15	5	20
Traballo tutelado	10	0	10
Exame de preguntas obxectivas	1	0	1

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente	
	Descrición
Lección maxistral	Exposición por parte do profesor dos contidos sobre a materia obxecto de estudo, bases teóricas e/ou directrices dun traballo, exercicio ou proxecto a desenvolver polo estudante.
Resolución de problemas	Actividade na que se formulan problema e/ou exercicios relacionados coa materia. O alumno debe desenvolver as solucións adecuadas ou correctas mediante a exercitación de rutinas, a aplicación de fórmulas ou algoritmos, a aplicación de procedementos de transformación da información dispoñible e a interpretación dos resultados. Adóitase utilizar como complemento da lección maxistral.
Estudo de casos	Análise dun feito, problema ou suceso real coa finalidade de coñecelo, interpretalo, resolvelo, xerar hipótese, contrastar datos, reflexionar, completar coñecementos, diagnosticarlo e adestrarse en procedementos alternativos de solución.
Traballo tutelado	(*)Desarrollo de un trabajo propuesto por el profesor, relacionado con los contenidos.

Atención personalizada	
Metodoloxías	Descrición
Resolución de problemas	O alumno recibirá atención individualizada no horario de titorías establecido a tal fin durante o presente curso académico. Para a consulta do seu horario de titorías e lugar das mesmas deberase consultar a web do máster: www.mdip.es . Ademais poderá realizar consultas vía email.

Avaliación			
	Descrición	Cualificación	Resultados de Formación e Aprendizaxe
Resolución de problemas	Actividade na que se formulan problema e/os exercicios relacionados con la materia. El alumno debe desenvolver as solucións adecuadas o correctas mediante la exercitación de rutinas, a aplicación de fórmulas o algoritmos, a aplicación de procedementos de transformación de la información dispoñible e la interpretación dos resultados. Adóitase utilizar como complemento de la lección maxistral.	40	
Traballo tutelado	(*)El estudiante, elabora un documento sobre la temática de la materia acordada previamente con el profesor/a.	30	
Exame de preguntas obxectivas	Exame tipo test onde se avaliarán os contidos impartidos	30	

Outros comentarios sobre a Avaliación

a) Na 1ª convocatoria ou exame valorarase un 30%, o traballo un 30%, e o dossier de exercicios/casos prácticos realizados en clase un 40%. As entregas deberán realizarse en tempo e forma para ser validadas.

b) En caso de non superar a materia en primeira convocatoria, as competencias non adquiridas avalíaranse na 2ª convocatoria.

c) Os datos oficiais dos exames pódense consultar na páxina web da facultade.

As datas dos exames poden consultarse na web do Máster www.mdip.es

Bibliografía. Fontes de información

Bibliografía Básica

Project Management Institute, **A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK® Guide)**, 7, Project Management Institute, 2021

Bibliografía Complementaria

AENOR, **Norma española UNE-ISO 21500:2013. Directrices para la gestión y dirección de proyectos**, Asociación Española de Normalización y Certificación, AENOR, 2022

Añó Sanz, V., **Organización de eventos deportivos y competiciones deportivas**, Universitat de Valencia, 2011

Desbordes, M. & Falgoux, J., **Gestión y organización de un evento deportivo**, Inde, 2006

FEMP, **Buenas prácticas en instalaciones deportivas**, FEMP, (2009)

García García, O. y Serrano Gómez, V., **El ciclo de vida del proyecto. Del proyecto al producto**, Master Oficial Interuniversitario en dirección int, 2009

Guerra Peña, L., Coronel Granado, A.J., Martínez de Irujo García, L., Llorente Simón, A., **Gestión integral de proyectos**, Fundación Confemetal, 2002

Nokes y Greenwood, **La guía definitiva de la gestión de proyectos : la vía rápida de todo ejecutivo para cumplir a tiempo y dentro del presupuesto**, Prentice Hall, 2006

HARVARD BUSINESS REVIEW, **GUÍAS HBR: GESTIÓN DE PROYECTOS**, REVERTE MANAGAMENT, 2017

Recomendacións

Materias que continúan o temario

Necesidades e Tecnoloxías dos Sistemas de Información/P02M163V01114

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Xefatura e Xestión do Proxecto/P02M163V01112

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Necesidades e Tecnoloxías dos Sistemas de Información				
Materia	Necesidades e Tecnoloxías dos Sistemas de Información			
Código	P02M163V01114			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Integrada de Proxectos			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	5	OP	1	An
Lingua de impartición	Castelán			
Departamento	Departamento do Centro Universitario da Defensa da Escola Naval Militar de Marín Didácticas especiais			
Coordinador/a	Cancela Carral, José María			
Profesorado	Cancela Carral, José María Núñez Ortuño, José María			
Correo-e	chemacc@uvigo.es			
Web	http://www.mdip.es			
Descrición xeral	Esta materia, orientada a alumnos que van realizar a súa actividade no sector informático e/ou no ámbito do TIC, capacitaralles para analizar e identificar un proxecto tecnolóxico no ámbito empresarial, desde todos os puntos de vistas disciplinares, contemplando os sistemas de información, datos e tecnoloxías que se necesitan integrar nunha empresa e, en definitiva, axudaralles a xestionar e dirixir proxectos de sistemas de información.			

Resultados de Formación e Aprendizaxe

Código				
A2	Que os estudantes saiban aplicar os coñecementos adquiridos e a súa capacidade de resolución de problemas en contornos novos ou pouco coñecidos dentro de contextos máis amplos (ou multidisciplinares) relacionados coa súa área de estudo.			
B1	Capacidade de análise e síntese.			
B2	Capacidade de Organización e Planificación			
C4	Saber iniciar, planificar, dirixir, controlar e pechar Proxectos de Sistemas de Información na especialidade de Sistemas de Información.			
C19	Capacidade para a redacción do proxecto así como para a súa comunicación de forma convincente, clara, concisa e sen ambigüidades			
C20	Capacidade para aplicar os coñecementos adquiridos ao campo profesional no que desenvolve a súa actividade o Project Manager.			
C21	Capacidade para xestionar a obtención do resultado acorde aos criterios de prazo, custo e calidade, e do cliente			
C22	Hábitos de excelencia e compromiso ético no exercicio profesional do Project Manager.			
D5	Valorar de forma crítica o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.			
D8	Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.			

Resultados previstos na materia

Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe			
Ser capaz de identificar os datos e tecnoloxías que se necesitan integrar nun sistema de información de modo que ofrezca *interfaces para todos os aspectos de información requirida.	A2	B1 B2	C4 C19 C20 C21 C22	D5 D8

Contidos

Tema	
Tema 1. O mundo empresarial e a súa información	Obxectivos dunha empresa Áreas de actividade dunha empresa Estruturas e deseños organizativos Sistemas de información na empresa

Tema 2. Sistemas de Información	Definición de Sistemas de Información (SI) Compoñentes dun SI Clasificación do SI Principios no desenvolvemento dun SI O ciclo de vida dun SI
Tema 3. Planificación estratéxica do SI	Conceptos Proceso de planificación estratéxica de SI/TI Fase 1. Comprensión da estratexia de negocio Fase 2. Análise do SI/TI actuais Fase 3. Formulación da estratexia Fase 4. Plan de implantación
Tema 4. Arquitectura, comunicacións e desenvolvemento de sistemas	Introdución *Modularidad: conceptos Arquitectura software Principios arquitectónicos Bases de Datos Comunicacións e redes
Tema 5. Aplicacións de xestión da compañía	Introdución Planificación de recursos da empresa: ERP Xestión das relacións con clientes: CRM Xestión da cadea de subministración: SCM
Tema 6. Aplicacións de análises	Introdución Intelixencia de negocio: BI (Business Intelligence) Arquitectura dun BI Xestión de Procesos de Negocio: BPM Sistemas de axuda á toma de decisións: DSS
Tema 7. Aplicacións para a xestión de incidencias	Políticas SLA Arquitectura dunhas Ferramentas de ticketing
Tema 8. Tendencias de internet e mobilidade	Web e redes sociais (Web2.0) Web 3.0 Avances móbiles: NFC, IoT, BigData, BYOD, RPA, etc.
Tema 9. Tendencias en servizos Cloud	Big Data Cloud Computing Virtualización
Tema 10. Tendencias na mercadotecnia dixital e comercio electrónico	E-Business Marketing Dixital Social Gaming Marketing

Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Lección maxistral	30	0	30
Resolución de problemas	27	0	27
Estudo de casos	24	0	24
Traballo tutelado	12	0	12
Resolución de problemas e/ou exercicios	30	0	30
Resolución de problemas e/ou exercicios	2	0	2

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

	Descrición
Lección maxistral	Exposición por parte do profesor dos contidos sobre a materia *objecto de estudo, bases teóricas e/ou directrices do traballo, exercicio ou proxecto a desenvolver polo estudante.
Resolución de problemas	Propóranse exercicios que deberán resolverse de forma individual por parte do alumno.
Estudo de casos	Preséntanse situacións-problema que serán analizadas e estudadas polos alumnos para propor solucións ao caso.
Traballo tutelado	Traballos individuais ou grupais tutorizados polo profesor.

Atención personalizada

Probas	Descrición
Resolución de problemas e/ou exercicios	O alumno recibirá atención individualizada no horario de tutorías establecido a tal fin durante o presente curso académico. Para a consulta do seu horario de tutorías e lugar das mesmas deberase consultar a web do máster: www.mdip.es

Avaliación						
	Descrición	Cualificación		Resultados de Formación e Aprendizaxe		
Estudo de casos	Modalidade presencial e online: estudo de casos propostos polo profesor coa entrega das respostas expostas ou unha posible solución de devandito caso por parte do alumno	40	A2	B1 B2	C4 C19 C21	D5 D8
Traballo tutelado	Modalidade presencial e online: elaboración, de forma guiada, dun caso práctico proposto polo alumno	20	A2	B1 B2	C4 C19 C20 C21 C22	D5 D8
Resolución de problemas e/ou exercicios	Modalidade presencial e online: preguntas curtas sobre os contidos da materia	40		B1 B2	C20 C21	D5

Outros comentarios sobre a Avaliación

Para poder superar a materia, o traballo tutelado será de realización obrigatoria por parte de todos os alumnos.

Bibliografía. Fontes de información

Bibliografía Básica

Bibliografía Complementaria

Steven Alter, **Information Systems**, 4ª Edición, Prentice Hall Editions, 2002

Anita Cassidy, **A Practical Guide to Information Systems Strategic Planning**, 2ª Edición, Auerbach Publications, 2005

Effy Oz, **Administración de los sistemas de información**, 5ª Edición, Cengage Learning Editores, S.A., 2008

Vicenç Fernández Alarcón, **Desarrollo de sistemas de información: Una metodología basada en el modelado**, 1ª Edición, Edicions de la Universitat Politècnica de Catalunya, 2006

James D. McKeen; Heather A. Smith, **IT Strategy: Issues and Practices**, 3ª Edición, Pearson Education Limited, 2015

Tomás Guillén Gorbe, **Las TIC en la estrategia empresarial**, 1ª Edición, Anetcom, 2007

James A. O'Brien; George M. Marakas, **Sistemas de información gerencial**, 7ª Edición, McGRAW-HILL/INTERAMERICANA EDITORES, S.A. DE C.V., 2006

Kenneth C. Laudon; Jane P. Laudon, **Sistemas de información gerencial**, 14ª Edición, PEARSON EDUCACIÓN, México,, 2016

Sandra Sieber; Josep Valor; Valentín Porta, **Los Sistemas De Información En La Empresa Actual**, 1ª Edición, McGraw-Hill, 2006

Recomendacións

Materias que continúan o temario

Estándares para a Xestión de Proxectos TIC/P02M163V01116

Xestión dun Proxecto TIC/P02M163V01115

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Gestión de un Proyectos TIC				
Materia	Gestión de un Proyectos TIC			
Código	P02M163V01115			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Integrada de Proyectos			
Descriptores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	3	OP	1	An
Lingua de impartición	Castellano			
Departamento	Dpto. Externo Ingeniería de los recursos naturales y medio ambiente			
Coordinador/a	Álvarez Bermúdez, Xana			
Profesorado	Álvarez Bermúdez, Xana Expósito López, Iván			
Correo-e	xaalvarez@uvigo.es			
Web	http://www.mdip.es			
Descripción xeral	Análise de la gestión de los proyectos Tic/Inxeniería en el ambito público y personal.			

Resultados de Formación y Aprendizaje	
Código	
A2	Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.
B1	Capacidad de análisis y síntesis.
B2	Capacidad de Organización y Planificación
B4	Capacidad de búsqueda, análisis y selección de información relevante
C20	Capacidad para aplicar los conocimientos adquiridos al campo profesional en el que desarrolla su actividad el Project Manager.
D5	Valorar críticamente el conocimiento, la tecnología y la información disponible para resolver los problemas con los que deben enfrentarse.

Resultados previstos en la materia	
Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe
Ser capaz de identificar y definir un proyecto.	A2 B1 C20 D5 B2
Ser capaz de identificar y definir los procesos de un proyecto.	A2 B1 D5 B2 B4
Ser capaz de comprender la estructura de integración dentro de un proyecto	A2 B1 D5 B2 B4
Ser capaz de comprender el entorno del proyecto.	B1 D5 B2 B4
Ser capaz de desarrollar habilidades para la adaptación a nuevas situaciones y resolución de problemas, y para el aprendizaje autónomo.	A2 B2 C20 D5 B4

Contenidos	
Tema	
Tema 1. GESTIÓN DE PROYECTOS TIC EN INGENIERÍA DEL SOFTWARE	T1.1. Software: definición, historia y problemas T1.2. Crisis del software T1.3. Ingeniería del software T1.4. Gestión predictiva T1.5. Manifiesto ágil T1.4. Gestión de proyectos TIC

Tema 2. SCRUM

- T2.1. Scrum: historia y características
- T2.2. Prácticas en Scrum
 - T2.2.1. Componentes y flujo de trabajo en Scrum
 - T2.2.2. Artefactos
 - T2.2.3. Roles
 - T2.2.4. Eventos
 - T2.2.5. Medición y estimación ágil
- T2.3. Principios y valores de Scrum

Tema 3. KANBAN Y OTRAS PRÁCTICAS DE FLEXIBILIZACIÓN SCRUM

- T3.1. Gráfico burn down
- T3.2. Gráfico burn up
- T3.3. Estimación en la pared
- T3.6. Técnicas a prueba de errores
- T3.5. Trabajo en pareja
- T3.4. Estimación de póquer
- T3.7. Diagramas para retrospectivas (espina y árbol)
- T3.8. Kanban

Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Lección magistral	10	0	10
Resolución de problemas de forma autónoma	5	5	10
Estudio de casos	15	0	15
Prácticas con apoyo de las TIC	13	15	28
Resolución de problemas y/o ejercicios	2	0	2
Examen de preguntas objetivas	5	5	10

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodologías

	Descrición
Lección magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices del trabajo, ejercicio o proyecto a desarrollar por el estudiante. La asignatura se impartirá mediante sesiones de clase magistral cuyas fechas y horarios están marcadas en el calendario oficial del máster. Las clases tendrán lugar simultáneamente - de forma presencial - en los campus de Pontevedra y A Coruña y - de forma online - a través del campus remoto de la UVigo. Durante estas sesiones se realizará una exposición y explicación de los contenidos. Todo el material (presentaciones, tests, recursos, etc) será puesto a disposición de los alumnos en el Campus Virtual de la UDC a medida que se haga uso del mismo. También se enlazarán en esta plataforma las grabaciones de las sesiones de clase (téngase en cuenta a efectos de privacidad).
Resolución de problemas de forma autónoma	A lo largo del curso se propondrán ejercicios que deberán resolverse de forma individual por parte de alumno.
Estudio de casos	A lo largo del curso se presentan situaciones problema que serán analizadas y estudiadas por parte de los alumnos para proponer soluciones al incluso. Además, en los temas que lo permitan, se intercalarán ejercicios prácticos que ayuden a asimilar los conceptos de cada tema. Se fomentará que las sesiones sean interrumpidas en cualquier momento para exponer dudas, comentar la aplicación de los conceptos a entornos profesionales o debatir cualquier experiencia práctica relacionada con la materia. Al final de cada tema se realizarán tests de repaso con un formato similar al de los exámenes finales.
Prácticas con apoyo de las TIC	Material disponible (audiovisual, documentos, dossier, etc.) para la modalidad online. Se propondrán actividades, foros de debate y ejercicios concretos para los matriculados en la modalidad online

Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Lección magistral	Todo alumno tendrá acceso a tutorías individuales concertadas con el docente a lo largo del calendario del máster. No se impondrá un horario ni un canal de contacto fijo para las mismas, sino que se procurará ser lo más flexible posible en cada caso, siempre que se soliciten previamente vía email o mensaje privado en el Campus Virtual de la UDC.

Estudio de casos	Todo alumno tendrá acceso a tutorías individuales concertadas con el docente a lo largo del calendario del máster. No se impondrá un horario ni un canal de contacto fijo para las mismas, sino que se procurará ser lo más flexible posible en cada caso, siempre que se soliciten previamente vía email o mensaje privado en el Campus Virtual de la UDC.
Probas	Descripción
Resolución de problemas y/o ejercicios	Todo alumno tendrá acceso a tutorías individuales concertadas con el docente a lo largo del calendario del máster. No se impondrá un horario ni un canal de contacto fijo para las mismas, sino que se procurará ser lo más flexible posible en cada caso, siempre que se soliciten previamente vía email o mensaje privado en el Campus Virtual de la UDC.

Evaluación					
	Descripción	Cualificación		Resultados de Formación e Aprendizaxe	
Resolución de problemas y/o ejercicios	Modalidad presencial: Participación en los debates y resolución de ejercicios/casos prácticos propuestos en clase.	25	A2	B2 B4	C20
	Modalidad online: Desarrollo de un supuesto práctico.				
Examen de preguntas objetivas	Modalidad presencial y online: Exámenes de los distintos módulos de la materia.	75			

Outros comentarios sobre a Avaliación

La calificación de la asignatura se basará en la realización de **exámenes individuales para cada uno de los temas** tratados.

El **peso de los exámenes** en la calificación final se distribuirá del siguiente modo:

Los temas 1 y 3 tendrán, cada uno, un peso del 25% en la calificación final.

El tema 2 (Scrum) siempre tendrá un peso del 50% en la calificación final

También se deben tener en cuenta los siguientes **criterios de aprobado**:

Los exámenes 1 y 3 aportarán a la calificación final independientemente de que estén aprobados o no.

Se establece como requisito necesario para superar la asignatura haber aprobado el tema 2 (Scrum).

Cada examen se considerará aprobado alcanzando una calificación de 6 o superior.

Todos los exámenes estarán compuestos de preguntas cortas (tipo test de respuesta única, respuesta múltiple o verdadero/falso) y las preguntas erróneas no penalizarán la calificación.

Se permite el uso de documentación o apuntes durante los exámenes pero se establecerá un tiempo límite para cada uno de ellos (a razón de minuto y medio por cada pregunta).

Todos los exámenes se realizarán mediante el Campus Virtual de la UDC y, en cada fecha de convocatoria, serán accesibles en la franja de 16:00 a 21:00.

De cara a flexibilizar el estudio de la materia y poder compaginar el máster con la vida laboral y personal de cada alumno, los exámenes de la asignatura estarán disponibles una semana después de finalizar las clases (en una convocatoria adicional previa a la fecha del calendario oficial). Es decir, en esta asignatura se contará con tres convocatorias.

En caso de no presentarse o no aprobar alguno de estos exámenes, el alumno podrá volver a presentarse sin penalización alguna en la fecha del calendario oficial del máster. En este caso, sólo será necesario que se realice los exámenes de los temas suspensos o no presentados.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Bibliografía Complementaria

Recomendaciones

Outros comentarios

Con el fin de unificar y facilitar la comunicación durante las sesiones, con independencia de la ubicación física de los alumnos, se empleará siempre una única plataforma de videoconferencia como herramienta principal (Campus remoto, Teams, etc) para todos los grupos. La plataforma a utilizar será anunciada antes del inicio de las sesiones.

De este modo, se ruega a los alumnos que acudan a las sesiones con un dispositivo adecuado (móvil, tablet, portátil, ordenador de sobremesa) para utilizar esta plataforma.

Dichos dispositivos también serán necesarios para realizar algunos ejercicios prácticos mediante plataformas y herramientas que sólo son accesibles a través de Internet.

En el caso de que alguna herramienta requiera registro previo, será notificado de forma anticipada al inicio de la sesión.

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Estándares para a Xestión de Proxectos TIC				
Materia	Estándares para a Xestión de Proxectos TIC			
Código	P02M163V01116			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Integrada de Proxectos			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	3	OP	1	An
Lingua de impartición	Castelán			
Departamento	Deseño na enxeñaría Dpto. Externo Enxeñaría dos materiais, mecánica aplicada e construción			
Coordinador/a	Lorenzo Mateo, Jaime Alberto			
Profesorado	Cerqueiro Pequeño, Jorge Fernández Couto Gómez, Carlos Lorenzo Mateo, Jaime Alberto			
Correo-e	jaimelorenzo@uvigo.es			
Web	http://www.mdip.es			
Descrición xeral	Análise da enxeñaría de Software.			

Resultados de Formación e Aprendizaxe

Código	
A2	Que os estudantes saiban aplicar os coñecementos adquiridos e a súa capacidade de resolución de problemas en contornos novos ou pouco coñecidos dentro de contextos máis amplos (ou multidisciplinares) relacionados coa súa área de estudo.
A4	Que os estudantes saiban comunicar as súas conclusións, e os coñecementos e razóns últimas que as sustentan, a públicos especializados e non especializados dun xeito claro e sen ambigüidades.
B4	Capacidade de procura, análise e selección de información relevante
B5	Capacidade de utilización e xestión da información
C1	Saber actuar como representantes do promotor do proxecto en todos os ámbitos de actuación do Director de Proxecto ou Project Manager.
C19	Capacidade para a redacción do proxecto así como para a súa comunicación de forma convincente, clara, concisa e sen ambigüidades
D5	Valorar de forma crítica o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.

Resultados previstos na materia

Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe			
Ser capaz de identificar os conceptos básicos dos Procesos de Información nas Empresas e das diferentes metodoloxías e estándares.	A2	B4	C1	D5
Ser capaz de desenvolver a capacidade básica para relacionarse coas áreas de recursos, comunicacións, adquisicións, riscos, calidade e financeiras da empresa baixo a perspectiva da área de Proxectos.	A4	B4	C19	
Ser capaz de realizar unha análise básica sobre os aspectos a considerar respecto da decisión de investir en activos. Perspectiva económico financeira versus perspectiva técnica.	A2		C1	D5
Ser capaz de desenvolver habilidades de presentación e de traballo en equipo.	A4		C19	D5
Ser capaz de desenvolver habilidades para a adaptación a novas situacións e resolución de problemas, e para a aprendizaxe autónoma.	A2	B4	C19	D5
Ser capaz de relacionar entre os conceptos básicos e o criterio de decisión empresarial respecto dos investimentos.	A4	B4	C19	D5

Contidos

Tema	
Tema I. Estándares e xestión da calidade en proxectos TICS	A xestión en tempos de crises.

Tema II. Xestión dos recursos en proxectos Tics. Os proxectos Tics e a análise do investimento.

Tema III. Xestión das comunicacións en proxectos As comunicacións, a dirección e a xestión estratéxica dos proxectos Tics.

Tema IV. Xestión dos cambios en proxectos tics Os cambios, a dirección e a xestión estratéxica dos proxectos

Tema V. Xestión dos riscos en proxectos Tics Os riscos, , a dirección e a xestión estratéxica dos proxectos

Tema VI. Xestión das adquisicións en proxectos Tics. As adquisicións, , a dirección e a xestión estratéxica dos proxectos

Tema VII. Xestión dos recursos financeiros en proxectos tics Os recursos financeiros, a dirección e a xestión estratéxica dos proxectos

Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Estudo de casos	10	2	12
Debate	2	0	2
Lección maxistral	9	0	9
Aprendizaxe baseado en proxectos	5	35	40
Resolución de problemas	10	0	10
Resolución de problemas e/ou exercicios	1	0	1
Traballo	1	0	1

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

	Descrición
Estudo de casos	Ao longo do curso preséntanse situacións problema que serán analizadas e estudadas por parte dos alumnos para propoñer solucións ao mesmo.
Debate	Posta en común e debate por parte dos alumnos e profesor dos traballos realizados seguindo as directrices do docente.
Lección maxistral	Exposición por parte do profesor dos contidos sobre a materia *objecto de estudo, bases teóricas e/ou directrices do traballo, exercicio ou proxecto a desenvolver polo estudante.te.
Aprendizaxe baseado en proxectos	Elaboración de propostas prácticas de proxectos en base á metodoloxía DIP
Resolución de problemas	Ao longo do curso propoñeranse exercicios que deberán resolverse de forma individual por parte de alumno.

Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Resolución de problemas	O alumno recibirá atención individualizada no horario de tutorías establecido a tal fin durante o curso académico. Para a consulta do seu horario de tutorías e lugar das mesmas débese consultar a web do master: www.mdip.es

Avaliación

	Descrición	Cualificación	Resultados de Formación e Aprendizaxe
Resolución de problemas e/ou exercicios	Análise e resolución de problemas propostos polo docente	20	A2 A4 C19 D5
Traballo	Elaboración e entrega de traballos seguindo as indicacións do docente	80	A4 C1 C19

Outros comentarios sobre a Avaliación

Nota: É necesario superar ambas as probas para obter unha calificación final positiva na materia. En caso de non ter superada a materia na primeira convocatoria, as competencias non adquiridas serán avaliadas na convocatoria de Xullo da mesma forma. As datas oficiais dos exames poden consultarse na web do Master www.mdip.es

Bibliografía. Fontes de información

Bibliografía Básica

Serer Figueroa, Marcos., **Gestión Integrada de Proyectos**, 1ª Edición, Gestión, 2000

Amat Salas, Oriol., **Contabilidad y finanzas para no financieros**, 1ª Edición, Deusto, 2008

Bibliografía Complementaria

Amat Salas, Oriol, **Comprender la contabilidad y las fin**, 1ª Edición, UPC, 2006

Recomendacións

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Xestión dun Proxecto TIC/P02M163V01115

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Prácticas en Empresas				
Materia	Prácticas en Empresas			
Código	P02M163V01117			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Integrada de Proxectos			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	6	OB	1	An
Lingua de impartición	Castelán			
Departamento	Didácticas especiais			
Coordinador/a	Cancela Carral, José María			
Profesorado	Cancela Carral, José María			
Correo-e	chemacc@uvigo.es			
Web	http://www.mdip.es			
Descrición xeral	Desenvolvemento de prácticas en empresa, vinculadas á metodoloxía exposta no máster (PMP). Estas prácticas teñan serán desenvolvidas con un tutor e terán un mínimo equivalente a 130 horas de traballo na empresa e un máximo de 150 horas computables. O alumno deberá entregar una Memoria final de la actividad. Estas prácticas están reguladas mediante o seguinte reglamento: http://mdip.es/images/CURSO_2015-2016/Reglamento_practicas_empresa_Master_DIP_V5_2015_2016.pdf			

Resultados de Formación e Aprendizaxe	
Código	
B1	Capacidade de análise e síntese.
B2	Capacidade de Organización e Planificación
B3	Capacidade de Traballo en equipo
B8	Capacidade de comunicación e motivación
B9	Capacidade para a resolución de problemas
B11	Capacidade para traballar nun equipo de carácter interdisciplinar
B12	Capacidade para traballar nun contexto internacional
B13	Capacidade de liderado, diálogo e negociación
B14	Motivación pola calidade
B15	Sensibilidade cara a temas de seguridade laboral, accesibilidade, sustentabilidade e medioambiente
C1	Saber actuar como representantes do promotor do proxecto en todos os ámbitos de actuación do Director de Proxecto ou Project Manager.
C2	Saber iniciar, planificar, dirixir, controlar e pechar Proxectos de Edificación e Desenvolvemento Territorial na especialidade de Edificación e Desenvolvemento Territorial
C3	Saber iniciar, planificar, dirixir, controlar e pechar Proxectos de Lecer e Deporte na especialidade de Lecer e deporte
C4	Saber iniciar, planificar, dirixir, controlar e pechar Proxectos de Sistemas de Información na especialidade de Sistemas de Información.
D1	Expresarse correctamente, tanto de forma oral como escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma.
D2	Dominar a expresión e a comprensión de forma oral e escrita dun idioma estranxeiro
D3	Valorar a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade.
D4	Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida.
D5	Valorar de forma crítica o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.
D6	Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios ao alcance das persoas emprendedoras.
D8	Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.

Resultados previstos na materia				
Resultados previstos na materia			Resultados de Formación e Aprendizaxe	
Ser capaz de presentar a xestión da integración dun proxecto real	B2	C2	D1	
	B9	C3	D2	
	B14	C4	D3	
	B15		D5	
			D8	

Ser capaz de adquirir condutas de respecto e axuda.	B11 B12 B13 B14 B15	C1	D5 D6
Ser capaz de elaborar unha memoria de practicas que reflicta a participación no desenvolvemento dos procesos dun proxecto e a súa vinculación coas metodoloxías de dirección de proxectos desenvolvidas no Master.	B1 B2 B9 B15	C1 C2 C3 C4	D1 D2 D3 D4 D5
Ser capaz de traballar en equipo e desenvolver habilidades de comunicación	B3 B8		

Contidos

Tema

Tema I. As prácticas externas como primeiro contacto co campo profesional na gestion integral de proxectos.	A normativa
Tema II. Contextualización das prácticas: descrición da empresa/ institución ou servizo.	A empresa. Características e proxectos
Tema III. Elaboración da memoriasde Practicas seguindo as directrices do documento elaborado para tal fin.	As súa estrutura e función

Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Prácticum, Practicas externas e clínicas	0	130	130
Lección maxistral	5	0	5
Traballo	0	15	15

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

	Descrición
Prácticum, Practicas externas e clínicas	Elaboración dunha memoria de practicas seguindo as pautas establecidas na normativa
Lección maxistral	Exposición oral con apoio audiovisuais dos contidos da materia objeto de estudo, bases teóricas e/ou directrices do traballo, exercicio ou proxecto a desenvolver polo estudante.

Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Prácticum, Practicas externas e clínicas	O alumno recibirá atención individualizada no horario de titorías establecido a tal fin durante o presente curso académico. Para a consulta do seu horario de titorías e lugar das mesmas deberase consultar a web do master: www.mdip.es

Avaliación

Descrición	Cualificación	Resultados de Formación e Aprendizaxe
TraballoValoración da memoria final e o Traballo achego presentado polo alumno correspondente á fase de desenvolvemento do proxecto.	100	

Outros comentarios sobre a Avaliación

As prácticas e a súa memoria serán realizadas en base ás pautas da normativa aprobado pola CAM para tal fin.

Bibliografía. Fontes de información

Bibliografía Básica

Comisión Académica del Master, **Normativa de desarrollo de las prácticas**, 1ª, UDC, 2008

Bibliografía Complementaria

Recomendacións

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Ciclo de Vida e Normas do Proxecto/P02M163V01102

Marco Conceptual da DIP/P02M163V01101

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Traballo Fin de Máster				
Materia	Traballo Fin de Máster			
Código	P02M163V01118			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Integrada de Proxectos			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	10	OB	1	An
Lingua de impartición	Castelán			
Departamento	Didácticas especiais			
Coordinador/a	Cancela Carral, José María			
Profesorado	Cancela Carral, José María			
Correo-e	chemacc@uvigo.es			
Web	http://www.mdip.es			
Descrición xeral	Elaboración dun proxecto/Traballo Final de Master (TFM) seguindo a metodoloxía DIP no cual se recolla todas as fases do mesmo. Es TFM está regulado polo seguinte normativa: http://mdip.es/documentos/16-reglamento-trabajo-de-fin-de-master			

Resultados de Formación e Aprendizaxe	
Código	
A4	Que os estudantes saiban comunicar as súas conclusións, e os coñecementos e razóns últimas que as sustentan, a públicos especializados e non especializados dun xeito claro e sen ambigüidades.
A5	Que os estudantes posúan as habilidades de aprendizaxe que lles permitan continuar estudando dun xeito que terá que ser, en grande medida, autodirixido e autónomo.
C1	Saber actuar como representantes do promotor do proxecto en todos os ámbitos de actuación do Director de Proxecto ou Project Manager.
C19	Capacidade para a redacción do proxecto así como para a súa comunicación de forma convincente, clara, concisa e sen ambigüidades
C22	Hábitos de excelencia e compromiso ético no exercicio profesional do Project Manager.
D1	Expresarse correctamente, tanto de forma oral como escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma.
D4	Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida.
D5	Valorar de forma crítica o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.
D6	Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios ao alcance das persoas emprendedoras.
D7	Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e implantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común.
D8	Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.

Resultados previstos na materia			
Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe		
O alumno será capaz de presentar o seu proxecto, explicalo de forma sintetizada e defendelo	A4	C1	D1
	A5	C19	D4
		C22	D5
			D6
			D7
			D8

Contidos	
Tema	
O traballo consistirá en o Análisis, desenvolvemento e redacción de un proxecto de xestión orixinal. Con ese obxecto cada alumno/a realizará un traballo individual e autónomo académicamente dirixido por un profesor/a de Cada unha de as fases de o desenvolvemento de o proxecto de xestión seguindo o Máster. O traballo deberá seguir as pautas de a norma metodoloxía Áxil (por exemplo SCRUM).	Cada unha de as fases de o desenvolvemento de o proxecto de xestión seguindo a metodoloxía DIP ou ISO 21500.
elaborada para tal fin: http://mdip.es/documentos/16-reglamento-trabajo-de-fin-de-master	En cada fase o desenvolvemento de os grupos de procesos necesarios para a súa realización

Planificación			
	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Lección maxistral	2	10	12
Traballo tutelado	8	30	38
Proxecto	0	200	200

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente	
	Descrición
Lección maxistral	Presentación das pautas e normativas a seguir no desenvolvemento do TFM
Traballo tutelado	Asistencia a titorías para supervisar e orientar o desenvolvemento do TFM.

Atención personalizada	
Metodoloxías	Descrición
Traballo tutelado	O alumno recibirá atención individualizada no horario de titorías establecido a tal fin durante o presente curso académico. Para a consulta do seu horario de titorías e lugar das mesmas deberase consultar a web do master: www.mdip.es

Avaliación					
	Descrición	Cualificación	Resultados de Formación e Aprendizaxe		
Proxecto	O exame de o Traballo Fin de Máster realizarase mediante un acto presencial, en sesión pública, a realizar en as dependencias designadas por a Dirección de o Máster para ese efecto.	100	A4 A5	C1 C19 C22	D1 D4 D5 D6 D7 D8
	Consistirá en a exposición oral, fronte a un tribunal de tres membros, de o proxecto desenvolvido. Para iso o/a alumno/a contará con un tempo máximo de 20 minutos, tras o que cada un de os membros de o Tribunal formulará cantas preguntas estime oportunas para avaliar a calidade técnica e organizativa de o proxecto presentado.				
	Os aspectos a valorar para asignar a cualificación de cada Proxecto serán os seguintes:				
	Contido, organización e redacción de a correspondente memoria.				
	Calidade e axuste a a metodoloxía DIP ou áxil de o proxecto presentado.				
	Calidade de o traballo realizado: dificultade de o tema tratado, originalidade, axuste a a realidade de o plan de xestión, capacidade de xestión de o cambio, leccións apresas e deseño de ferramentas de seguimento e control.				
	Calidade de a exposición oral e de as respostas a as preguntas suscitadas por os membros de o tribunal				

Outros comentarios sobre a Avaliación

Será necesario seguir a normativa aprobada pola CAM, para tal fin: <http://mdip.es/documentos/16-reglamento-trabajo-de-fin-de-master>. En caso de non ter superada a materia na primeira convocatoria, as competencias non adquiridas serán avaliadas na convocatoria de Xullo co mesmo formato. As datas oficiais dos exames poden consultarse na web do Máster www.mdip.es

Bibliografía. Fontes de información
Bibliografía Básica
AENOR, Norma española UNE-ISO 21500:2013. Directrices para la gestión y dirección de proyectos , 1, Asociación Española de Normalización y Certificaci, 2013
Project Management Institute, A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK® Guide) , 6, Project Management Institute, 2017
Bibliografía Complementaria
CAM_DIP, Normativa TFM ,

Recomendacións

Materias que continúan o temario

Ciclo de Vida e Normas do Proxecto/P02M163V01102

Marco Conceptual da DIP/P02M163V01101

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Ciclo de Vida e Normas do Proxecto/P02M163V01102

Contorna Económica e Procedementos. Inicio do Proxecto/P02M163V01109

Xestión da Calidade do Proxecto/P02M163V01106

Xestión da Integración e do Alcance do Proxecto/P02M163V01103

Xestión dos Custos do Proxecto/P02M163V01105

Xestión dos Riscos do Proxecto e Adquisicións/P02M163V01108

Xestión dos RR. HH. do Proxecto, as Comunicacóns e Xestión dos Interesados/P02M163V01107

Xestión do Tempo do Proxecto/P02M163V01104

Xefatura e Xestión da Execución/P02M163V01110

Marco Conceptual da DIP/P02M163V01101

Xefatura e Xestión do Proxecto/P02M163V01112

Seguemento, Control e Peche do Proxecto/P02M163V01113
